

2019

个人所得税综合所得年度汇算 操作指南











PART 01







根据国家税务总局《关于办理2019年度个人所得 税综合所得汇算清缴事项的公告》(国家税务总局 公告2019年第44号)精神,2020年3月1日至6月 30日,纳税人需办理2019年度个人所得税综合所 得汇算清缴。

— 2019年度汇算的内容 —



依据税法规定,2019年度终了后,纳税人需汇总2019年1月1日至12月31日取 得的工资薪金、劳务报酬、稿酬、特许权使用费等四项所得(以下简称"综合所 得")的收入额,减除费用6万元以及专项扣除、专项附加扣除、依法确定的其他 扣除和符合条件的公益慈善事业捐赠后,适用综合所得个人所得税税率并减去速算 扣除数,计算本年度最终应纳税额,再减去2019年度已预缴税额,得出本年度应退 或应补税额,向税务机关申报并办理退税或补税。 具体计算公式:2019年度汇算应退或应补税额=【(综合所得收入额-60000-

"三险一金"等专项扣除-子女教育等专项附加扣除-依法确定的其他扣除-捐赠)× 适用税率-速算扣除数】-2019年已预缴税额

核心:合并全年收入,按年计算税款,然后多退少补



PART 02











请扫码下载! 下载后 根据提示进行安装,请 打开**摄像头权限**,以便使用 人脸识别方式进行注册。



如何下载及安装?



く返回



关于

版本号: 1.3.2

基本信息	自然人办税服务平台
版本更新	已是最新版本
版权所有	国家税务总局
个人信息及隐 私保护政策	>

若已下载安装,	Ì
请确认更新至 <mark>最新版本</mark> 。	



如何登录及注册?





all 中国电信 🗢	10:34	• •	48%
く返回	用户注册		
登录名	请设置2-16位登录	录名	
密码	请设置8-15位登	最密码	
手机号码	请输入您的手机	号码	
短信验证码	请输入短信验 证码	获取	验证
户籍所在地区	河:	● ● 县	
	报交		1
	244-244		
登录名格式:			
1.2-16位字符。	a tha man and a second second field of the		
2.只能包含大小与子 2.不去结结数学	中、数子、中义与下划的	L.	
O. T. XIGPDEAT.			
密码由8-15位的字母	(1) 数字与符号中的至少)	两种组成,	不允许
空格			

点击【**同意并继续**】进入注册页面 选择注册方式:

1.大厅注册码注册

2.人脸识别认证注册(推荐)

填写注册信息后,再次点击【同意并







输入账号及密码

登陆(建议以手机号码登陆)

山 中国移动	4G 上午 9:31	
く返回	个人所得税	
账号	手机号码/证件号码	0
密码	请输入密码	
>>	请按住滑块,拖动到最名	运边
	指纹	登录丨找回密码
	注册	
	0	













如何进行常用业务查询?

【首页】常用业务模块 →【收入纳税明细查询】

- → 选择需要查询的年度
- →【查询】

く返回	收入纳税明细查询	
请选择纳税证	记录年度	
年度	2019	>
请选择所得到	类型	
✓ 工资薪金	È	
✓ 劳务报酬	州	
✓ 稿酬		
🕑 特许权修	使用费	
	查询	







如何进行常用业务查询?

【首页】常用业务模块

- →【专项附加扣除信息查询】
- → 选择需要查询的年度
- →【确定】

特别提示:2019年专项附加 扣除还未填报抵扣的纳税人 可以进行补填报

		-
く返回	专项附加扣除信息查询	
年份:201	19 🗸	
最后修改时间 填报来源:本 扣除年度:2 申报扣缴义务	9:2019-12-12 本人 2019年 客人:	
最后修改时间	3: 2019-01-09	
取消		确定

2019	
2020	
2021	



温馨贴士:大病医疗抵扣的操作



根据《个人所得税专项附加扣除暂行办法》(国发〔2018〕41号)文件的规定,在一个纳税年度内,纳税人发生的与基本医保相关的医药费用支出,扣除医保报销后个人负担(指医保目录范围内的自付部分)累计超过15000元的部分,由纳税人在办理年度汇算清缴时,在80000元限额内据实扣除。

○、国家医保服务平台 ② 取消	♀	帰服务平台 ♀ 금	く 年度医疗费用	ペ く 年度医疗费用	EN
国家医保服务平台 生活 获取	E E	电子凭证 已开通地区查询 >	结算汇总	结算明细	
★★★★☆ 19	• •	8	死 名 出生日期 1981年11月26日 证件类型 居民身份证	2019年度 - 年度费用总额 年度个人自付总金额	5971.12 元 2853.22 元
国家医保服务平台 国家医疗保障局 医保电子凭证 时后录、据采5tt 唯一官方APP 常用花园家用、不会回来	定点医院 定点药店	经办机构 药品目录	证件号码 310******234X	就诊类型 全部 ▼	机构名称 全部 🗸
	▶ 参保信息查询	医保账户查询	2019年	2019年01月18日	% 门诊
			年度费用总额	5971.12 元 医疗机构	医院
	□ 缴费记录查询	消费记录查询	符合大病医疗个税抵扣政策金额	2003.25 元 0.0 元 自付金额	18元 15.0元
	个人所得税大病	医疗专项附加扣除	分享给好友	2019年01月18日	🗞 (Tis
	在 商 费 田	午 庶 费 田		医疗机构	医院
	汇总查询	明细查询		费用总额	164.5元



温馨贴士:大病医疗抵扣的操作









PART 03

标准申报

各位老师在纳税年度内取得的综合所得收入,按税法规定需要年度汇 算的,可以在3月1日至6月30日内,通过标准申报办理年度汇算。



· Step1:操作入口

登录后,在首页【常用业务】中 点击【**综合所得年度汇算**】进入年度汇算。

• •	•		
・11 中国移动 令 ● 个人所得税 开启你的 2019 个税 记 忆 了解详情	上午11:33	© ₩ 22	%
我要办税	人 我要查询	② 公众服务	1
热点专题 开启你的2019- 所有数据截止至2020年 立即进入	个税记忆 ^{1月30日}		>
常用业务 综合所得年度汇算 居民个人2019年委公司	合所得年度汇算。	申报	>
■		<u>م</u> ر	中心





Step2: 选择填报方式

CHILDREN STORE

く返回 综合所得汇算申报 温馨提示 仅取得境内综合所得且需要办理汇算申报的,可在本功能界面办 理申报。取得境外所得需要办理汇算申报的,须前往汇缴地办税 服务厅办理。 **填报方式** 查看收入纳税数据 使用已申报数据填写 V 数据来源于自行申报及支付方扣缴申报 自行填写 根据实际情况自行填写申报表 开始申报

返回	标准申报须知
	返回

标准申报须知 (使用已申报数据)

请您耐心阅读以下提示:

1、如您在2019年度已依法预缴个人所得税,且年度综合 所得收入不超过12万元或者年度汇算应补税金额不超过 400元或者不申请年度汇算退税,可免于办理汇算申 报。

2、如您有符合条件的大病医疗等专项附加扣除,请提前 在"专项附加扣除填报"模块填写信息。

3、如您有未申报的收入或未足额享受的税前扣除项目, 可在汇算申报时补充申报。

请仔细阅读《申报表使用说明》、《申报注意事项》和 《预填数据使用须知》 后进入正式申报。

选择填报方式有两种选择, 建议选择【使用已申报数据填写】方式。

申报前,请仔细阅读《标准申报须知》



Step3: 确认基本信息

标准申报

收入和税前扣除

您的汇缴地为您的任职单位所在地。 查看汇缴地说明

A DESCRIPTION OF THE REPORT OF

下一步

重置申报

住地。

税款计算

く返回

- -

汇缴地

任职受雇单位

主管税务机关

基本信息

个人基础信息

证件号码: 3*************X







Step4: 收入和税前扣除

全年一次性奖金年度汇算时,如 您选择将全年一次性奖金合并至 综合所得计税的,或者有多笔全 年一次性奖金的,可通过【奖 金计税方式选择】进行设置

				-
	• •			
••••• ?	1:20 F	PM	∦ 77%∎	D
く返回	收)	\langle	新增	Ì
工资、薪金	劳务报酬	稿酬	特许权使用	
		_		
奖金计税产	5式选择 >			
金额合计				
351	321	72 -		
,	021.	, _ ,	τ	
	(+) 新	ī增		
2019.11 正常_ 杭州天科科技有	L贷新金 🕴 「限公司	所增 18	3621.00元 >	i.
2019.10 全年· 杭州天科科技有	一次性 「限公司	20	0000.00元 >	>
WWIIZCHTTZX H	in the st			
2019.09 全年 ^{技业工利利445}	一次性	已删除 10	0000.00元 >	
机加大科科技有	限公司			
2019.12 正常:	工资薪金	18	3621.00元 >	
杭州天科科技有	「 限公司			

取消 奖金计税方式选择 确定

1、在年度汇算申报时,您可重新选择将奖金收入并入综合所得计税,也可以选择其中一笔奖金单独计税。 查看政策说明
 2、奖金计税方式的选择,将会影响汇算的税款计算结果,请您根据自身情况进行选择。

▮"全年一次性奖金"计税方式

全部并入综合所得计税 若选择此项,将会把所有的"全年一次性奖金"并入 综合所得申报中

单独计税

选择其中一笔单独计税,其余将全部并入综合所得申 报中

"央企负责人绩效薪金延期兑现收入和任期 奖励"计税方式

全部并入综合所得计税

若选择此项,将会把所有的"央企负责人绩效薪金延 期兑现收入和任期奖励"并入综合所得申报中

单独计税

选择其中一笔单独计税,其余将全部并入综合所得申 报中



Step4: 收入和税前扣除









Step5:核对信息



中国移动 奈	下午12:54	@ 🛱 12% 🛄
〈返回	标准申报	
•	•	
基本信息	收入和税前扣除	税款计算
Z纳税所得额=收。 质附加扣除-依法研 准确填写收入、费用 的内容自动计算应约	入-费用-免税收入-减除封 角定的其他扣除-准予扣即 用、免税收入和税前扣除等信 肉税所得额。	费用-专项扣除-专 余的捐赠额 息,系统将根据您填
收入 (元)		
工资薪金		87604.00 >
劳务报酬		0.00 >
8可在详情里新增5	卡带入的劳务报酬	
稿酬		0.00 >
8可在详情里新增3		
诗许权使用费		0.00 >
费用、免税收	7入和教前扣除	
应纳超航得额 🖌	0.00 保存	下一步

进行"收入"和"费用、免税收入 和税前扣除"的项目核对。





Step6: 税款计算



••••• ?	1:20 PM	*	77%
〈上一步 20193	年度综合所得汇	算申报	退出
•	•		
基本信息	所得信息	税款	信息
应纳税额(元)			
初税额合计			
综合所得应纳税额+金 的税额+调整的应纳和	全年一次性奖金应 说额	15242	.00
宗合所得应纳税额	顶	2400	.00 >
全年一次性奖金加	立纳税额	0	.00 >
口纳税额调整额		0	.00 >
减免税额(元)	0		
减免税额		0	.00 >
已缴税额(元)	3		
己缴税额		13242	.00

」应纳税额(元)		
应纳税额合计 综合所得应纳税额+金年一次性奖金应 纳税额+调整的应纳税额	15242.00	
综合所得应纳税额	2400.00	>
全年一次性奖金应纳税额	0.00	>
应纳税额调整额	0.00	>
减免税额(元) 🕜		
减免税额	0.00	>
已缴税额(元) 🤊		
已缴税额	13242.00	
应补税额 ⑦ = 应纳税额-减免税额-i	已缴税额	
如有其他补予	8事项,可填写备注	>
应补税额(元) ¥ 2000.00 保存	提交申报	

进入税款计算界面,根据上
一步的收入及减除数据,显
示应纳税额、减免税额和已
缴税额,根据计算结果,左
下方显示"应补税额"或
"应退税额",确认无误后,
点击 【提交申报】 。



Step	7: 3	享受!	免申	昄
-				

您如果需要补税但年度综合所得收入**不超过12万**元, 或者年度汇算需补税金额**不超过400元**,且依法预

缴税额的,点击【**享受免申报】**,确认提交。

应纳税额合计 综合所得应纳税额+全年一次性奖金应 纳税额+调整的应纳税额	15242.00
综合所得应纳税额	2400.00 >
全年一次性奖金应纳税额	0.00 >
应纳税额调整额	0.00 >
减免税额(元) 🤊	
减免税额	0.00 >
 已缴税额(元) ⑦	
已缴税额	13242.00
应补税额 ⑦ = 应纳税额−减免税额−日	已缴税额
>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	综合所得收入不超过12万 8。若需要缴纳税款,详
_度 补税额(元) ¥100.00	享受免申报













Step9: 缴纳税款





••፡፡ ?	1:20 PM	∛ 77%∎⊡
く返回	个人所得税	关闭
请您在2020年2月5日 化将无法支付1	124点之前完成支付,	否则税款发生变
支付金额:	20	00.00 元
支付项目:	2019年度综合	合所得年度汇算
电子税票号码:	620020	410034331156
税款所属期:	2019	9-01至2019-12
 一 繳稅方式 	付	
📨 银联卡支付		
📪 云闪付支付		
🎭 微信支付		
	确定	
	<u> </u>	

申报成功,如果需要缴税则跳转 到申报成功—缴税页面。点击 【**立即缴税**】可缴款。

注意:可以申报后马上缴税,也 可以在汇算期期结束前(2020 年6月30日前)完成缴款。



综合所得汇算清缴关乎每位老师的切身利益,请大家 如实申报,若您在汇算清缴过程中有任何疑问,请拨打 12366税务咨询热线咨询,或者拨打医学院财务处电话 63846590转776338分机,联系负责税务申报的朱颖老 师。我们将竭诚为您服务。

个税年度汇算18个热点问题解答 https://hot.online.sh.cn/content/2020-04/06/content_9536136.htm

谢谢大家



上海交通大学医学院财务处

2020年4月